

Provvedimento n. 07 del 06/03/2026 dell'Amministratore Unico

Oggetto: Affidamento dei servizi di welfare aziendale, da erogarsi attraverso una piattaforma web - in completo outsourcing - per i dipendenti di ARPAC Multiservizi S.r.l. che esercitano l'opzione di conversione del Premio di Risultato (PdR) aziendale in servizi welfare" – Fase sperimentale per il secondo semestre 2025

PREMESSO

- che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A. CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.
- che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006 (chiarito e ribadito dal D.lgs 175/16).
- che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA (segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

TENUTO CONTO

che la popolazione aziendale è interessata da un progressivo invecchiamento e riduzione numerica, con impatto sui costi e sulla capacità produttiva;

che si è ritenuto necessario rafforzare politiche di fidelizzazione e coinvolgimento del personale, anche attraverso strumenti di premialità;

che in accordo con ARPA Campania e le OO.SS., è stato introdotto un Premio di Risultato (PdR) per tutti i dipendenti ai sensi della Legge 208/2015, art. 1, comma 182 e ss.;

CONSIDERATO

che con il provvedimento n. 36 del 08/09/2025 dell'Amministratore Unico è stato pubblicato il contratto integrativo di livello aziendale istitutivo del Premio di Risultato (PdR);

che, tale contratto è scaturito da un accordo di livello aziendale sottoscritto l'8 luglio 2025 a seguito degli incontri tra l'azienda, le OO.SS. e l'Ente proprietario ARPA Campania, trasmesso per la registrazione al Ministero del Lavoro;

che l'accordo sindacale dell'8 luglio 2025 prevede la possibilità per i dipendenti di convertire, in tutto o in parte, il Premio di Risultato in beni e servizi di welfare aziendale ai sensi degli artt. 51 e 100 del TUIR e legati alle seguenti aree:

- **Rimborso delle spese di istruzione** (Rette di iscrizione e frequentazione asilo nido - Rette di iscrizione e frequentazione dalla scuola materna all'università - Master universitari - Libri scolastici - Mensa scolastica - Gite scolastiche - Scuolabus Pre/Post scuola - BabySitting - Campus estivi - Corsi di lingua e informatica extrascolastici)
- **Rimborso delle spese assistenziali anziani e non autosufficienti** (spese per assistenza anziani -

- Spese per familiari non autosufficienti)
- **Rimborso del Trasporto pubblico** (Spese sostenute per l'acquisto di abbonamenti al trasporto pubblico locale, regionale e interregionale, come autobus, metropolitane e treni)
 - **Assistenza Sanitaria Aggiuntiva/Cassa Sanitaria**
 - **Versamento a Fondo Pensione**
 - **Servizi Ricreativi, Educativi e di Istruzione, Sanitario-Assistenziali** (Viaggi - Divertimento - Sport - Benessere - Cultura - Educazione - Formazione - Sanità)
 - **FRINGE BENEFIT – BUONI ACQUISTO** (Buoni spesa - Buoni carburante - Food - Tecnologia - Generalisti - Abbigliamento - Libri)
 - **FRINGE BENEFIT – RIMBORSO CASA** (Interessi mutui - Canone di locazione -Utenze domestiche);

che al fine di garantire la fruizione dei benefit, si rende necessario avvalersi di una piattaforma digitale specializzata in gestione welfare in outsourcing ;

che l'utilizzo di una piattaforma digitale specializzata in completo outsourcing garantisce:

conformità normativa e fiscale;

tracciabilità delle operazioni;

semplificazione amministrativa interna;

riduzione dei rischi di errore gestionale;

trasparenza nei confronti dei lavoratori e dell'Ente socio;

che la gestione interna del servizio comporterebbe un aggravio organizzativo non compatibile con l'attuale struttura aziendale, esponendo la società a potenziali criticità operative e fiscali;

RAVVISATA

la necessità di affidare il servizio ad operatore economico altamente qualificato, dotato di comprovata esperienza nel settore del welfare aziendale e, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATO

che il servizio è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), categoria "Servizi di welfare sociale e Servizi di welfare aziendali" – CPV 85320000-8;

RITENUTO

pertanto, dato l'importo massimo presunto di spesa posto a base d'asta per 12 mesi pari ad € 210.00,00 oltre iva se dovuta, di effettuare la scelta del contraente mediante Indagine di Mercato con Richiesta di Confronto Preventivi, con successiva Trattativa Diretta sul MePA, cui all'art. 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.i;

CONSIDERATO

che in data 11/12/2025 , è stata avviata, tramite pec aziendale, l'indagine di mercato mediante richiesta di preventivi;

che sono stati invitati a presentare preventivi i seguenti Operatori Economici iscritti al Mepa nella seguente Categorie di abilitazione "Servizi di welfare sociale e Servizi di welfare aziendali " sottocategorie Servizi Sociali codice CPV 85320000-8:

nome	piva
EDENRED ITALIA S.R.L.	09429840151
PELLEGRINI S.P.A.	05066690156
PLUXEE ITALIA SRL	05892970152
360 WELFARE S.R.L.	02918310356
DOUBLEYOU Zucchetti	08714820969

DATO ATTO

che sono stati predisposti e allegati alle richieste i seguenti documenti: Lettera d'invito a presentare preventivo , DGUE (Allegato A), Capitolato d'Oneri (Allegato B) contenente le clausole essenziali, la tipologia

di prestazioni, la durata e le condizioni relative al servizio da affidare, Patto d'integrità (Allegato C), modulo di offerta (allegato D);

TENUTO CONTO

che, entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte sono pervenuti i preventivi della ditta DOUBLEYOU S.r.l. e EDENRED ITALIA S.R.L. come segue:

IMPORTO GLOBALE APPALTO ARPAC Multiservizi Srl				EDENRED ITALIA S.R.L.		DOUBLEYOU S.r.l.	
N	DESCRIZIONE		VALORE	%RIBASSO	IMPORTO	%RIBASSO	IMPORTO
1	Valore massimo stimato del Credito Welfare erogato tramite piattaforma.		210.000,00	0	210.000,00	0	210.000,00
2	Setup/Canone annuale di gestione per manutenzione tecnica informatica della piattaforma	€/Annuo	3.000,00	65%	1.050,00	100%	0,00
3	Commissione sui servizi Welfare effettivamente erogati (fee)	3% di 210.000,00	6.300,00	66,66%	2.100,00	43%	3.591,00
	TOTALE				213.150,00		213.591,00

PRESO ATTO

che dalla comparazione economica delle offerte e considerando il periodo di affidamento, è risultata più vantaggiosa l'offerta di EDENRED ITALIA S.r.l.;

RISCONTRATO

che EDENRED ITALIA S.r.l. è un operatore economico di primaria rilevanza nel settore dei servizi di welfare aziendale e dei servizi sostitutivi di mensa, attivo a livello nazionale e internazionale, con pluriennale esperienza nella gestione di piattaforme digitali dedicate alla conversione del Premio di Risultato e all'erogazione di benefit aziendali;

che la società possiede una consolidata esperienza nella fornitura di servizi welfare a favore di Pubbliche Amministrazioni e società partecipate;

che dalla documentazione tecnica presentata in sede di offerta risulta che la piattaforma proposta:

- garantisce piena conformità agli artt. 51 e 100 del TUIR in materia di welfare aziendale;
- consente tracciabilità completa delle operazioni e rendicontazione analitica;
- assicura gestione digitale delle opzioni individuali, con riduzione del rischio di errore amministrativo;
- prevede sistemi di sicurezza informatica conformi alla normativa GDPR in materia di protezione dei dati personali;
- offre assistenza tecnica e supporto dedicato sia all'amministrazione aziendale sia ai dipendenti fruitori;

RITENUTA

pertanto la stessa offerta economicamente e tecnicamente congrua, e avendo l' Operatore Economico EDENRED ITALIA S.R.L. dichiarato, in sede di offerta il possesso di tutti i requisiti richiesti, si dà mandato al RUP designato, dott.ssa Renata Pacifico, di avviare le procedure per un affidamento diretto sul MEPA mediante trattativa diretta di cui all'art.50 D.Lgs 36/2023 per " l' affidamento dei servizi di welfare aziendale, da erogarsi attraverso una piattaforma web - in completo outsourcing - per i dipendenti di ARPAC Multiservizi S.r.l. che esercitano l' opzione di conversione del PDR aziendale in servizi welfare";

DATO ATTO

che, per definire l'ammontare definitivo da sottoporre a base d'asta, ciascun dipendente, utilizzando esclusivamente la modulistica aziendale allegata al Regolamento, è stato invitato ad effettuare per iscritto ed in via definitiva la scelta tra erogazione in denaro in busta o tramite piattaforma di gestione del welfare aziendale, entro il 31/01/2026;

che n. 148 dipendenti su 209 hanno optato per la piattaforma welfare;

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214

che pertanto il n. di dipendenti che usufruiranno della piattaforma è di 148 per un valore massimo stimato del Credito Welfare erogato tramite piattaforma pari a € 177.600,00, oltre alle spese di set up, canone, e commissioni , per un importo totale presunto di € 180.500,00 più IVA se dovuta ;
che, tenuto conto delle altre variabili legate agli obiettivi di performance individuati nell'accordo summenzionato, l'ammontare potrebbe anche essere inferiore;

VISTI

- il D.Lgs. n.36/2023;
- la Legge 208/2015, art. 1, comma 182 e ss.;
- il provvedimento n. 36 del 08/09/2025 dell'AU;
- il Piano Economico e Finanziario annuale 2026 e triennale 2026/28;

Tanto premesso l'Amministratore Unico , dott. Antimo Piccirillo , in base ai poteri conferitigli dallo statuto

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di fare richiesta all'ufficio di avviare le procedure per una trattativa diretta di cui all'art.50 D.Lgs 36/2023, sul MEPA per " l' affidamento dei servizi di welfare aziendale, da erogarsi attraverso una piattaforma web - in completo outsourcing - per i dipendenti di ARPAC Multiservizi S.r.l. che esercitano l' opzione di conversione del PDR aziendale in servizi welfare";
- 3) di individuare la dott.ssa Renata Pacifico, in servizio presso l'Arpac Multiservizi srl, come figura professionale idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto , nonché Punto Ordinante per l'espletamento della summenzionata procedura sul MEPA.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente delibera al Responsabile Unico del Progetto per gli incombeni di legge, al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso e per conoscenza al Collegio Sindacale ed al Responsabile del Controllo Analogo.

Il RUP

dott.ssa Renata Pacifico

Firmato digitalmente

L'Amministratore Unico

dott. Antimo Piccirillo

Firmato digitalmente

PROVVEDIMENTO N. 07 del 06/03/2026

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito istituzionale Trasparente nell'Albo informatico e nelle sottosezioni della Sezione "Società Trasparente" nel rispetto dei tempi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia anche secondo le Linee Guide Anac.

Napoli, 03/06/2026

Resp. del Procedimento di pubblicazione Atti

Dott.ssa Iosella Loredana Langella

