
PROVVEDIMENTO N. 43/2025 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 23/10/2025
OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, DELLA
TRASPARENZA (RPCT) E DELLA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI

PREMESSO

- che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A. CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.
- che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006 (chiarito e ribadito dal D.lgs 175/16).
- che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA (segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO CHE

- con le nuove Linee Guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle P.A., l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), conferma l'obbligo di nominare il "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza".
- in strutture di piccole dimensioni in assenza di posizioni dirigenziali e in cui le figure analoghe siano esigue, il RPCT può essere individuato in un dipendente con posizione organizzativa o comunque in un profilo non dirigenziale che garantisca comunque le idonee competenze;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha previsto altresì che al RPCT siano attribuiti:
 - funzioni e poteri idonei e congrui per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia, effettività ed autorevolezza;
 - poteri di controllo e vigilanza sull'attuazione concreta delle misure integrative del Mod.231/2001 ("Organizzazione, Gestione e Controllo") e del PTPCT, favorendo la cultura della legalità in coerenza con la normativa vigente;
 - compiti in ambito di integrazioni e modifiche necessarie delle programmazioni aziendali;

VISTA

la normativa in materia di seguito specificata:

- **Legge 6 novembre 2012, n. 190.** Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione
- **D. legisl. 14 marzo 2013, n. 33** "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- **Decreto legislativo n. 165/2001**, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U n. 106 maggio 2001).
- **D. lgs. n. 97/2016** "Revisione e semplificazione in materia di prevenzione della corruzione della pubblicità e Trasparenza"

- **Determinazione n. 8/ 2015** ha pubblicato le “Linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e Enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici”.
- **D. legge n. 90 /2014 - convertito in L. n. 114/2014**, che attribuisce all’A.N.AC. le funzioni in materia di prevenzione della corruzione ivi incluse quelle relative alla predisposizione del P.N.A. (art. 24 bis che modifica l’art. 11 del d.lgs. n. 33/2013 sull’ambito soggettivo di applicazione della trasparenza).
- **Determinazione n. 1134/2017** – “Nuove linee guida per l’attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società diritto privato controllati dalle P.A”.
- **Delibera n. 1310/2016**: “Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/13 mod. D.Lgs. 97/2016”.
- **Direttive e documenti interne di Arpac Multiservizi**: “Modello 231/ 2001 e ss. Revisioni adottate - Codice Etico e di Comportamento aziendale e PTPCT AMS.
- **Il Piano nazionale anticorruzione 2025-2027** – approvato dal Consiglio dell’ ANAC in data 30.01.2025
- **Pareri e comunicati ANAC** (da ultimi Parere 3.06.2025 e Comunicato ANAC del 18.06.2025)

RITENUTO CHE

- in base alla normativa suindicata il RPCT può essere individuato fra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con funzioni e caratteristiche analoghe;
- **la struttura aziendale di ARPAC Multiservizi S.r.l non è dotata di personale con qualifica dirigenziale;**
- **e’ stato svolto un progetto formativo finalizzato alla rotazione degli incarichi all’interno dell’azienda tra coordinatori in possesso di titoli e qualifiche analoghi,**
- all’esito della scadenza dell’incarico rivestito dall’avv. Angela Pesce, è stato individuato come soggetto designato **la dott.ssa Iosella Loredana Langella**, come profilo non dirigenziale dotato di idonee competenze;
- la dott.ssa Iosella Loredana Langella è in possesso di un’adeguata conoscenza del funzionamento e dell’organizzazione dell’amministrazione nonché della necessaria autonomia valutativa in assenza di conflitto di interessi che assicuri continuità ed efficace attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza
- è stata recepita pienamente la normativa vigente in materia (Legge. n. 190/12 e ss. m. ii);

L’Amministratore Unico Dott. Antimo Piccirillo

DELIBERA

in conformità alla normativa vigente e alle determinazioni dell’ANAC e per le motivazioni sopra espresse, di **nominare la dott.ssa Iosella Loredana Langella nella qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Responsabile della Pubblicità degli atti (RPCT) per il prossimo triennio, eventualmente prorogabile. E a partire dal 23 Ottobre 2025 senza attribuzione delle funzioni analoghe per le attestazioni OIV che saranno conferite all’OdV già incaricato con separato provvedimento di nomina.**

Al RPCT sono assegnati tutti i poteri necessari all’efficace espletamento dell’incarico, ivi inclusi i poteri di compulso, vigilanza e controllo.

In caso di assenza temporanea o impedimento l’RPCT incaricato sarà sostituito dall’ing. Matteo Ciccarelli.

Il RPCT svolgerà i compiti assegnatigli con l’autorità e l’autorevolezza conferita dalla normativa vigente con piena autonomia e indipendenza, in sinergia con il vertice aziendale A.U. p.t. che predisporrà l’Ente per assicurare all’RPCT adeguato supporto organizzativo e accesso a strumenti informatici e risorse necessarie per l’efficace svolgimento delle funzioni.

Il presente atto è immediatamente esecutivo

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente delibera al Responsabile della Trasparenza e della Pubblicità degli atti per la pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso.

La nomina, sempre a cura della Segreteria Generale, sarà portata a conoscenza del Collegio Sindacale, del Controllo Analogico e dell'omologa RPCT del Socio Unico ARPAC.

L'Amministratore Unico
Dott. Antimo Piccirillo
Firmato digitalmente

PROVVEDIMENTO N. 43 del 23/10/2025

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito istituzionale Trasparente nell'Albo informatico e nelle sottosezioni della Sezione "Società Trasparente" nel rispetto dei tempi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia anche secondo le Linee Guide Anac.

Napoli, 23/10/2025

Resp. del Procedimento di pubblicazione Atti

Il Funzionario Incaricato

Avv. Angela Pesce

