



**Provvedimento n. 55 del 30/09/2022 dell'Amministratore Unico**

**Oggetto: Formazione del personale per l'orientamento alle normative e direttive sulla "Green Economy" - Disposizioni**

**PREMESSO**

- che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A. CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.
- che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006 (chiarito e ribadito dal D.lgs 175/16).
- che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
  - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA (segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
  - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
  - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
  - d) monitoraggio ambientale;
  - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
  - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
  - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

**TENUTO CONTO**

- che l'azienda aderisce a Fondimpresa mediante versamenti mensili c/INPS
- che il recente rinnovo del CCNL applicato alle maestranze pone un accento significativo sulla formazione del personale per orientare i comportamenti alla innovazione tecnologica e di processo

**CONSIDERATO**

- che Fondimpresa ha finanziato piani condivisi rivolti alla formazione dei lavoratori sul c.d. "Conto Sistema". A tal fine abbiamo presentato un progetto di formazione (Avviso 2/2021- formazione a sostegno della Green Transition e della Circular Economy), teso a sostenere i cambiamenti in atto in azienda al fine di favorire pratiche lavorative tese al risparmio energetico ed all'utilizzo più razionale di tutti i mezzi che abbiano impatto ambientale significativo;
- che tale progetto è stato approvato con protocollo out/7284/2022 e vengono dettate tempistiche stringenti per il suo avviamento;
- che, per la materiale realizzazione di questo progetto formativo, il contributo economico dell'azienda consiste nella retribuzione delle ore di formazione come ore di lavoro e che tali ore sono di retribuzione ordinaria;
- che nessun altro costo per tale realizzazione grava sull'amministrazione;

L'Amministratore Unico dott. Antimo Piccirillo

**DELIBERA**

- le premesse e le considerazioni che precedono fanno parte integrante della presente delibera;

**ARPAC Multiservizi Srl**

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC [segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it](mailto:segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it) Mail [segr.generale@arpacmultiservizi.it](mailto:segr.generale@arpacmultiservizi.it)

P.IVA 04709971214

- si affida al Coordinamento Area Produzione la regia, l'organizzazione e la sorveglianza sullo svolgimento dei corsi
- si dà mandato alla Certform Srl, già partner dell'azienda nella costruzione, redazione e presentazione del progetto formativo, di dare avvio alle attività formative nel più breve tempo possibile e comunque nei termini dettati da Fondimpresa
- si incaricano i Responsabili dei Servizi e delle Attività coinvolti dal progetto, di collaborare al meglio con il Coordinatore Area Produzione per la migliore riuscita delle attività formative;
- si incarica l'Area Produzione di predisporre, d'intesa con Capi Servizio e Responsabili di Attività, i calendari delle attività formative in modo da lasciare inalterati i livelli di servizio e di trasmettere tali calendari all'Ufficio Presenze perché li possano registrare.

Si trasmette il presente provvedimento al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà comunicato a cura della Segreteria Generale ai seguenti destinatari:

Ai Coordinatori di Area;

Ai Responsabili di servizi e attività;

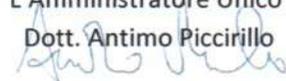
Ai Rappresentanti Sindacali;

Al Collegio Sindacale;

Ai membri dell'ODV;

Al Responsabile del Controllo Analogico dell'Arpa Campania.

L'Amministratore Unico  
Dott. Antimo Piccirillo



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento dell'A.U. n. **55 del 30.09.2022** avente ad oggetto: **Formazione del personale per l'orientamento alle normative e direttive sulla "Green Economy" - Disposizioni**

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge

**Napoli, 30/09/2022**

**Il Funzionario Incaricato  
Resp. Pubblicazione Atti  
Avv. Angela Pesce**

